

Myszków, dnia 11.09.2017r.

Nr OR-I.271.3.6.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ze względu na wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 30 000 EURO, nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art.4 pkt8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Zgodnie z §6 ust.3 ust.. 3.1 Zarządzenia Nr 1/2016 Starosty Myszkowskiego z dnia 12 stycznia 2016 roku w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 EURO Powiat Myszkowski - Starostwo Powiatowe w Myszkowie zwraca się z zapytaniem ofertowym, którego przedmiotem zamówienia jest **„Dostosowanie materiałów zasobu do aktualnych przepisów prawnych w tym przetworzenie materiałów do postaci cyfrowej”**.

I. Przedmiot zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostosowanie materiałów zasobu do aktualnych przepisów prawnych w tym przetworzenie materiałów do postaci cyfrowej”**.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **„Szczegółowe warunki techniczne”** stanowiące Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień kod CPV

72910000-2	Usługi archiwizacji komputerowej
72311100-9	Usługi konwersji danych

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie do **30 listopada 2017 roku**.

III. Warunki udziału w realizacji zamówienia

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełni następujące warunki:
 - 1.1. Wykaże się zdolnością zawodową, tj. warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje do realizacji przedmiotu zamówienia osobami, z których co najmniej jedna posiada uprawnienia zawodowe w zakresie geodezji i kartografii z zakresu 1 lub 2, o których mowa w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1629 z późn. zm.). Do oferty należy dołączyć oświadczenie – wykaz personelu przewidywanego do realizacji zamówienia wg Załącznika Nr 4 do zapytania ofertowego oraz potwierdzenie posiadanych uprawnień.
 - 1.2. Udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej jednego zamówienia polegającego na archiwizacji dokumentów zasobu geodezyjnego polegającego na przetwarzaniu materiałów z postaci analogowej w postać cyfrową i zintegrowaniu go z danym systemem geodezyjnym. Dowodem potwierdzającym należyte wykonanie usługi mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane. Do oferty należy dołączyć wykaz wg załącznika Nr 5 do zapytania ofertowego.

IV. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Odpowiedzi na powyższe zapytanie ofertowe należy udzielić na formularzu ofertowym
- **stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**
2. **Do formularza ofertowego należy dołączyć:**
 - 2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 2.2. Załącznik Nr 4 Oświadczenie oferenta– Wykaz osób wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem **kserokopia uprawnień zawodowych** w zakresie geodezji i kartografii (zakres 1 lub 2),
 - 2.3. Załącznik Nr 5 Wykaz usług, wraz z dowodami,
 - 2.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy) – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.
3. Cena ofertowa powinna być podana i obliczona z wykorzystaniem **załącznika nr 2 do zapytania ofertowego** (Formularz ofertowy), następująco:
 - Cena netto (bez VAT) cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze)
 - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)

- Cena brutto (z VAT) cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze)
Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Cena może być tylko jedna.
- W przypadku rozbieżności między ceną podaną słownie i ceną podaną liczbą zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbą.

4. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej w sposób trwały kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Wykonawcy (pieczętka firmowa), opatrzona napisem:

**Starostwo Powiatowe w Myszkowie
ul. Pułaskiego 6
42-300 Myszków**

**Zapytanie ofertowe
Nr OR-I.271.3.6.2017**

„Dostosowanie materiałów zasobu do aktualnych przepisów prawnych w tym przetworzenie materiałów do postaci cyfrowej”

V. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w zakresie merytorycznym:

Bartosz Śliwa tel. (034) 315-91-27
Rafał Ślęzak tel. (034) 315-91-10.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie

1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.),

2) osobiście,

3) za pośrednictwem posłańca,

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19.09.2017r. do godz.9:00** w Biurze Podawczym na Sali Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Myszkowie, ul. Pułaskiego 6, 42-300 Myszków, Stanowisko Nr 10

VII. Kryteria:

Cena oferty - waga 100 % .

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tą spośród ofert ważnych, która uzyska ilość punktów obliczoną wg następującego wzoru:

Wartość punktowa $P = (C_{min}/C_b) \times 100\%$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert (cena brutto),

C_b - cena oferty badanej (cena brutto).

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100 pkt.

VIII. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana wycofa swoją ofertę, Zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.

IX. Termin i miejsce podpisania umowy

O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub e-mailem.

X. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdyby jego realizacja nie leżała w interesie publicznym, w szczególności gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
- 5) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

Powyższe zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Powiatu Myszkowskiego do zawarcia umowy z Wykonawcą.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1
2. Formularz ofertowy - Załącznik Nr 2
3. Wzór umowy – Załącznik Nr 3
4. Oświadczenie oferenta - Wykaz osób – załącznik Nr 4
5. Wykaz usług – Załącznik Nr 5

STAROSTA

Dariusz Lasecki

(pieczętka i podpis w aktach sprawy)